

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ
«Гремучинская школа №19»

Е.В.Вяльцева



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации деятельности школьного спортивного клуба «ФОРТУНА» МКОУ «Гремучинская школа №19»

1. Общие положения

1.1. При создании школьного спортивного клуба необходимо руководствоваться Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. В соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10 октября 2019 г. № Пр-2397 к 2024 году должно быть завершено создание школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях:

- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»
- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года
- РП Российской Федерации от 24 ноября 2020 года
- № 3081- р
- Стратегия воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной
- РП Российской Федерации от 29 мая 2015 г.
- № 996-р)
- Межотраслевая программа развития школьного спорта до 2024 года
- Приказ Минспорта и Минпросвещения РФ от 17 февраля 2021 года № 86
- Межотраслевая программа развития школьного спорта до 2024 года
- Приказ Минспорта и Минпросвещения РФ от 17 февраля 2021 года № 86

1.3. Создаваемый при районном муниципальном образовательном учреждении (далее – образовательное учреждение) школьный спортивный клуб, являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения образовательного учреждения и реализует общие цели и задачи, определенные Уставом образовательного учреждения.

1.4. Деятельность школьного спортивного клуба базируется на принципах свободного физкультурного образования, приоритетах общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья учащихся, гражданственности и любви к Родине, общедоступности и адаптивности реализуемых программ к уровням и особенностям здоровья,

физического развития детей разного уровня.

1.5. Школьный спортивный клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов.

1.6. Образовательное учреждение, при котором создан школьный спортивный клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательное учреждение, при котором создан школьный спортивный клуб, осуществляет контроль над его деятельностью.

2. Члены клуба, их права и обязанности

2.1 Членами клуба являются обучающиеся, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

2.2 Зачисление в клуб производится по личному заявлению и справке (допуску) лечебного учреждения.

2.3 Члены клуба имеют право:

- ✓ Избирать и быть избранным в правление (совет) клуба, принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом.
- ✓ Пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями.
- ✓ Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба.
- ✓ Заниматься физическими упражнениями, спортом и туризмом в группах, секциях, командах клуба.
- ✓ Обучаться и тренироваться на специально организованных курсах и сборах.
- ✓ Участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках.
- ✓ Носить спортивную форму, эмблему, значок.

2.4 Члены клуба обязаны:

- ✓ Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя высокопроизводительному труду и защите Родины.
- ✓ Бережно относиться к имуществу и инвентарю
- ✓ Показывать пример организованности и дисциплины на учебных занятиях, соревнованиях и в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба
- ✓ Помогать клубу в проведении массовых мероприятий
- ✓ Систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля

- ✓ Иметь собственную тренировочную форму для занятий.

3. Цели и задачи школьного спортивного клуба

3.1 Школьный спортивный клуб «Фортуна» создается в целях создания условий по привлечению обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта, формирования творческих способностей, индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании средствами физической культуры и спорта

3.2 Основными задачами клуба являются:

- Создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательной организации, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий различного уровня, социально-значимых мероприятий, подготовку обучающихся к выполнению требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
- Подготовка и формирование команд общеобразовательной организации по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различного уровня
- Подготовка предложений по совершенствованию системы физической культуры и спорта (в том числе развитию материально-технической базы) в общеобразовательной организации
- Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе
- Взаимодействие со школьными спортивными клубами других общеобразовательных организаций, общеобразовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями
- Организация и проведение информационно-пропагандистской деятельности, воспитание физических и морально-волевых качеств, социальной активности школьного сообщества

4. Руководство клубом

4.1 Непосредственное руководство деятельностью клуба осуществляет руководитель (исполнительный директор клуба), назначаемый на должность директором образовательного учреждения, структурным подразделением которого является клуб.

4.2 Органами самоуправления образовательного учреждения, структурным подразделением которого является клуб, является общее собрание членов клуба и правление (совет) клуба.

4.3 Общее собрание членов клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общим собранием членов клуба избирается правление (совет) клуба из числа лучших обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов.

4.4 Решения общего собрания членов клуба и правления (совета) клуба принимаются большинством голосов, характер голосования определяется собранием (правлением).

4.5 Заседания правления (совета) клуба проводится не реже одного раза в 2 месяца.

4.6 Правление (совет) клуба:

Осуществляет прием в члены клуба и исключает из клуба; утверждает план учебно-тренировочной работы;

Вносит предложения о размере (объеме) средств, необходимых для деятельности клуба;

обсуждает отчеты и информацию о работе комиссий, секций, групп, команд;

Подводит итоги проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;

Рассматривает предложения по совершенствованию деятельности клуба.

5. Учебно-спортивная работа

5.1 Учебные группы различных направлений формируются на основе физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности обучающихся.

5.2 Порядок комплектования, наполняемость учебных групп и секций, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ, утвержденными Министерством образования от 01.02.95 № 03м и санитарными правилами и нормативами.

5.3 Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаниями в форме тренировок, консультаций, соревнований, а также участия в физкультурно-спортивных праздниках, агитационно-пропагандистских пробегах, показательных выступлениях и другом.

5.4 Непосредственное проведение занятий осуществляется штатными тренерами-преподавателями и педагогическими работниками дополнительного образования.

5.5 За всеми занимающимися в клубе устанавливается постоянный врачебно-педагогический контроль, который осуществляется в установленном порядке медицинскими учреждениями и образовательными учреждениями.

6. Организация деятельности школьного спортивного клуба

6.1 Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным образовательным учреждением.

6.2 Клуб вправе:

Иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;

В установленном порядке приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых мероприятий, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

Награждать грамотами, памятными подарками спортсменов и тренеров, а также работников клуба;

Предоставить в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;

Осуществлять другую деятельность, не противоречащую законодательству.

7. Учет и отчетность школьного спортивного клуба

7.1 Учет работы клуба ведется в установленной формы по следующим разделам:

Приказ о создании ШСК;

Положение о ШСК;

План спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально-значимых мероприятий на учебный год ;

Календарный план спортивно-массовых мероприятий ;

Расписание работы спортивных секций в ШСК;

Выданная общеобразовательной организации лицензия на осуществление образовательной деятельности по виду образования «дополнительное образование детей и взрослых»;

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности утвержденная педагогическим советом и руководителем;

Проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

8. Должностные обязанности

Планирует и организует деятельность тренеров-преподавателей клуба по дополнительному образованию детей физкультурно-спортивной направленности в группах общей физической подготовки в учреждении. Руководит работой тренеров-преподавателей клуба по подготовке и участию в соревнованиях сборных команд школы по видам спорта. Организует учет посещаемости занятий обучающихся. Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания обучающихся, обеспечивает контроль над состоянием их здоровья и физическим развитием в течение всего периода обучения. Организует с участием учреждений здравоохранения проведение медицинского обследования и тестирования, обучающихся по физической подготовке.

Отвечает за проведение оздоровительных физкультурных мероприятий, организует работу спортивно-оздоровительных лагерей.

Принимает меры по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в здоровье.

Организует работу физоргов классов, физкультурно-оздоровительных центров, групп здоровья.

Осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений с соблюдением правил техники безопасности, за хранением и правильным использованием спортивной формы, инвентаря и оборудования.

Планирует ассигнования на приобретение спортивного оборудования и инвентаря.

Содействует подготовке общественных физкультурных кадров. Составляет отчетность по установленной форме.

Проводит ежегодный анализ результатов работы тренеров-преподавателей физкультурно-спортивного клуба по укреплению здоровья учащихся средствами физической культуры и спорта, повышения их физического развития.

ДОЛЖЕН ЗНАТЬ:

- ✓ Законы российской Федерации и края о «Физической культуре и спорте», об «Образовании», нормативные документы Министерства образования и науки России, Федерального агентства по физической культуре, спорту, туризму, Главного управления образования администрации Красноярского края.
- ✓ Конвенции о правах ребенка: основы трудового законодательства, основы педагогики, психологии, теории и методики физического воспитания, правила охраны жизни и здоровья обучающихся, методику проведения занятий на спортивных сооружениях и снарядах, формы составления отчетной документации, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации:

Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет.

9. Обеспечение деятельности школьного спортивного клуба

Кадровое обеспечение деятельности ШСК осуществляют работники общеобразовательной организации, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к данной категории работников: преподаватели физической культуры, педагоги дополнительного образования и другие специалисты в сфере физической культуры и спорта.

Утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания ШСК, созданного в качестве структурного подразделения школы, относится к компетенции директора.

Введение в штатное расписание общеобразовательной организации должностей педагогов дополнительного образования, возможно при наличии лицензии на право ведения дополнительной образовательной деятельности.

ШСК, созданный в качестве структурного подразделения, финансируется из средств общеобразовательной организации. Средства на организацию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися выделяются в соответствии с п. 15 ст. 36 Закона об образовании. Привлеченные денежные средства из внебюджетных источников (за исключением целевого финансирования) ШСК может использовать на основании локального нормативного акта для следующих целей:

- функционирование и развитие ШСК;
- приобретение спортивного оборудования, инвентаря и спортивной экипировки;
- командирование лиц, осуществляющих свою деятельность в ШСК, активистов ШСК на спортивные и иные мероприятия в рамках реализации календарного плана спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий на учебный год;
- поощрение обучающихся за результативность и активную физкультурно-спортивную деятельность в ШСК;
- на иные цели и нужды в рамках ведения уставной деятельности ОО.

Для создания единой информационной среды ШСК рекомендуется использовать следующие ресурсы:

- социальные сети, мессенджеры;
- СМИ: телевизионные и радио-ресурсы, интернет-ресурсы, печатные издания;
- социальная реклама, акции, рекламные кампании по физкультурно-спортивному направлению ШСК;
- использование полиграфической продукции: афиши, объявления, газеты, листовки, информационные и имиджевые материалы, программы, брошюры, буклеты, пресс-релизы, фотовыставки, плакаты, баннеры, альбомы и т.д.;
- привлечение известных спортсменов, тренеров, ветеранов спорта для участия в протокольных церемониях, мастер-классах, фотосессиях и встреч со спортсменами, активистами ШСК и болельщиками.