

«УТВЕРЖДАЮ»
директор МКОУ
«Гремучинская школа №19»
_____ А.А. Герасимова

**План организации, подготовки и проведения ЕГЭ-11 в 2023-2024 учебном году
в МКОУ «Гремучинская школа №19»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Количество участников (обучающихся)	Ответственные
1	Информирование учащихся 11 классов и их родителей об организации и проведении ГИА в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
2	Информирование о проведении итогового сочинения по литературе в качестве промежуточной аттестации для выпускников 11 класса	Сентябрь 2023 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
3	Сбор предварительной информации по участию выпускников 11-го класса в ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	Сентябрь-октябрь 2023 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
4	Организация подготовки выпускников 11-го класса к сдаче ЕГЭ - на уроках; - элективных курсах; - при проведении диагностических и тренировочных работ по учебным предметам в формате ЕГЭ.	В течение года	1 человек	Учителя-предметники
5	Организация подготовки выпускников 11 класса к написанию сочинения по литературе. Отработка материала по 5 предлагаемым направлениям тематики сочинения.	Сентябрь-ноябрь	1 человек	Учителя-предметники
6	Репетиционные экзамены, диагностические и тренировочные работы в формате ЕГЭ для учащихся 11 класса по учебным предметам, в т.ч. системы СтатГрад: - организация проведения; - анализ результатов проведенных работ; - доведение результатов до сведения выпускников и их родителей.	В течение года	1 человек	Учителя-предметники
7	Тренировочные, репетиционные работы по литературе в форме сочинения для учащихся 11 класса	Октябрь-ноябрь	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
8	Проведение итогового сочинения. Анализ результатов сочинения.	Декабрь 2023 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР,
9	Организация психологических консультаций с учащимися 11 классов;	В течение года	1 человек	Педагог-психолог
10	Организация индивидуальных консультаций по вопросам проведения	В течение года	1 человек	Заместитель директора

	ГИА с учащимися 11 классов.			по УВР,
11	Проведение пробного тестирования ЕГЭ	Октябрь, декабрь, март, май	1 человек	Заместитель директора по УВР,
12	Анализ результатов пробных экзаменов, диагностических и тренировочных работ, доведение результатов до учащихся (на уроках и индивидуальных консультациях) и их родителей (на родительских собраниях и индивидуальных встречах)	В течение года	1 человек	Учителя-предметники, классный руководитель
13	Ознакомление учащихся 11-го класса и их родителей с нормативными документами о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования;	Октябрь, февраль, апрель 2023-2024г.	1 человек	Заместитель директора по УВР
14	Ознакомление обучающихся 11-го класса с документами (бланками) ЕГЭ, практические занятия по заполнению бланков ЕГЭ	Ноябрь - апрель	1 человек	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
15	Сбор заявлений учащихся на участие в ЕГЭ	До 1 февраля 2024 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР
16	Организация участия выпускников 11-го класса в репетиционных экзаменах по учебным предметам	Февраль-апрель 2024 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР
17	Ознакомление учащихся 11 классов с расписанием ГИА-2024	До 1 мая 2024 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР
18	Организация участия выпускников 11 классов в ГИА-2024	Май-июнь 2024 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР
19	Получение и обработка результатов ГИА; доведение результатов до сведения учащихся 11 классов и их родителей.	Июнь 2024 г.	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
20	Проведение родительских собраний по вопросам ЕГЭ и вопросам итогового сочинения	В течение учебного года октябрь, ноябрь, январь, май	1 человек	Директор ОО, Заместитель директора по УВР, классный руководитель
21	Проведение классных собраний с обучающимися 11-х классов по вопросам ЕГЭ	В течение учебного года октябрь, ноябрь, январь, май	1 человек	Заместитель директора по УВР, классный руководитель
22	Составление графика повышения квалификации учителей-предметников на 2023/2024 учебный год с учетом результатов ЕГЭ по учебным предметам	Август 2023 год	1 человек	Заместитель директора по УВР
23	Заседания ШМО учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2023 год Февраль, апрель 2024	1 человек	Руководители МО, учителя-предметники
24	Методические совещания по вопросам подготовки к государственной аттестации в форме ЕГЭ	Январь 2024 год Март 2024 год	1 человек	Заместитель директора по УВР

25	Уровень выполнения стандарта образования по учебным предметам	Сентябрь 2023 год	1 человек	Заместитель директора по УВР
26	Разработка планов по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ учителями-предметниками	Октябрь 2023 год	1 человек	Учителя-предметники
27	Организация индивидуальной работы с выпускниками 11 классов по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации	В течение учебного года	1 человек	Учителя-предметники
28	Выверка списков участников ЕГЭ по предметам и выдача уведомлений на ЕГЭ	Май 2024 год	1 человек	Заместитель директора по УВР
29	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.	Июнь 2024 год	1 человек	Заместитель директора по УВР
30	Оформление общешкольного стенда по подготовке и проведению ЕГЭ и итогового сочинения.	Обновление информации в течение года	1 человек	Заместитель директора по УВР
31	Размещение на сайте информации о проведении итогового сочинения и ЕГЭ в 2023/2024 учебном году	Обновление информации в течение года	1 человек	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт