

ПРИКАЗ

01 сентября 2022 г.

№ 098

«О режиме работы школы»

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Уставом школы, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН, в целях создания системы четкой организации труда сотрудников и учащихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учебные занятия в 2022/2023 учебном году организовать в две смены. Начало занятий – 8.30. Продолжительность урока 45 минут. В виде исключения разрешить начинать занятия не с первого урока.

№ урока	Урок	Перемена (мин)	
1.	8.30-9.15	20	1 смена
2.	9.35-10.20	20	
3.	10.40-11.25	20	
4.	11.45-12.30	10	
5.	12.40-13.25	10	
6.	13.35-14.20	5	
7.	14.25-15.10	5	

2. Режим работы библиотеки: с 9⁰⁰ до 16⁰⁰.

3. Занятия организовать по пятидневной учебной неделе.

4. Классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителям (списки учащихся, № приказов о прибытии, выбытии).

5. Изменения в расписание занятий разрешить вносить только директору или заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

6. Запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.

7. Запретить удаление учащихся во время уроков.

8. Учителям отсутствовать в школе во время каникул возможно только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица, его заменяющего.

9. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на классных руководителей, учителей-предметников.

10. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.

11. Учителям, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, а также выключен ли свет в кабинетах. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, невыключенные свет и воду возложить на учителей, последними проводящих занятия в кабинетах.

12. Всем учителям школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее, чем за 30 минут до начала первого урока.

13. Каждому учителю участвовать в работе заседаний педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и его заместителях, производственных совещаниях.

14. Учителям-предметникам лично брать классные журналы в учительской (запретить давать журналы детям).

15. В случае необходимости работать с журналом после уроков, получить разрешение у заместителя директора по УВР, и после работы с журналом обеспечить его возвращение.

16. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе обеспечивать ежемесячную проверку классных журналов.

17. Заместителю директора по воспитательной работе обеспечивать ежемесячную проверку журналов кружков и секций.

18. Отпускать учащихся во время урока только в случае острой необходимости.

19. Учителям запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

20. Учителям запретить вести прием родителей во время уроков.

21. Для проведения любых мероприятий (в том числе классных) за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив

ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, ответственных лиц и т.д.) не позднее, чем за два дня до начала мероприятия.

22. За недобросовестное исполнение режима работы школы учителю может быть объявлено предупреждение, затем выговор.

23. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Гераф А.А. Герасимова

